

GÁBOR DÉNES FŐISKOLA

ALAPÍTÓ OKIRATA

I.

A Főiskola létrehozásának célja, jogi személyiség

Az információs társadalom építése iránti elkötelezettség által vezérelve, korszerű ismeretek létrehozása és közvetítése érdekében, a nyitottság és az esélyegyenlőség eszméjének jegyében – a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (továbbiakban Ftv., illetve törvény) nem állami fenntartású felsőoktatási intézményekre vonatkozó előírásainak és kívánalmainak megfelelően – az alábbi alapító okiratot adom ki.

I. 1. Az Intézmény célja

Az Intézmény cél szerinti közhasznú tevékenységként az Ftv. 4.§-ban alaptevékenységként meghatározott oktatás és tudományos tevékenység és kutatás. A Főiskola ezen belül alapképzést, felsőfokú szakképzést és szakirányú továbbképzést folytat.

A Főiskola elsődleges célja magas színvonalú, a kor és a munkaerőpiac igényeit kielégítő képzés megvalósítása, amely hozzájárul az információs társadalom formálásához, és eleget tesz a magyar nemzet és Európa kihívásainak.

Az Intézmény olyan – szakmai és általános műveltséggel rendelkező, elsősorban a gyakorlatra felkészített – szakemberek (mérnök informatikusok, műszaki szakemberek, közgazdászok) képzését célozza, akik a szakterületi kihívásoknak megfelelő tevékenységek és folyamatok végzéséhez, szervezéséhez, irányításához és lebonyolításához szükséges korszerű, piacképes elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkeznek. Képesek az új technológiák minőségközpontú, rugalmas alkalmazására, valamint idegen nyelvek ismeretében a nemzetközi kommunikációra, és együttműködésre.

A Főiskola a gyakorlatban hasznosítható, az oktatásban is felhasználható kutatásokat, fejlesztéseket végez.

I. 2. A Gábor Dénes Főiskola szakmailag önálló, önkormányzattal rendelkező jogi személy

Az intézmény a jelen Alapító Okirat alapján működik és jogosult a törvényben meghatározott felsőfokú szakképzés, alap –és hagyományos főiskolai képzés, és a szakirányú továbbképzés folytatására, valamint a törvényben megállapított oklevelek, bizonyítványok kiadására.

A Gábor Dénes Főiskola fenntartója a Gábor Dénes Műszaki Informatikai Főiskola – Távoktatási Alapítvány (a továbbiakban Fenntartó). A Fenntartót a Kuratórium elnöke, továbbá két kuratóriumi tag önállóan képviseli.

II.

A Főiskola neve, székhelye, elérhetőségei

II. 1. A Főiskola megnevezése:

- magyar nyelven: Gábor Dénes Főiskola
- angol nyelven: Dennis Gabor College
- német nyelven: Gábor Dénes Hochschule
- francia nyelven: École Supérieure Gábor Dénes
- orosz nyelven: Институт имени Габора Денеша

- rövidített neve: GDF

II. 2. A Főiskola székhelye és telephelye:

- Székhelye: 1037 Budapest, Bécsi út 324.
- OM azonosítója: FI 54333
- Internet címe: www.gdf.hu
- Levelezési címe: 1300 Budapest Pf. 114.
- Telephelye: 1115 Budapest Etele út 68.

II. 3. A Főiskola elérhetőségei:

- Rektori telefon: 06-1-4366-503
- Rektori telefax: 06-1-4366-504
- Honlap: <http://www.gdf.hu>
- Székhely telefonközpont: 06-1-4366-500
- Telephely telefonközpont: 06-1-2030-304

III.

A Főiskola fenntartója

III. 1. A Gábor Dénes Főiskola tekintetében a fenntartói jogok és kötelességek gyakorlása a Fővárosi Bíróság 1027/1992. május 12. bejegyzésével létrejött **Gábor Dénes Műszaki Informatikai Főiskola Távoktatási Alapítványt**, mint alapítót és egyben fenntartót illeti meg. A fenntartó felelőssége, hogy biztosítsa a Főiskola autonóm működésének tárgyi, pénzügyi és személyi feltételeit, a jogszabályok által meghatározott keretek között.

III. 2. Fenntartó címe: 1115 Budapest, Etele út 68.

III. 3. Fenntartó képviselője (a Kuratórium elnöke): Havass Miklós (1115 Budapest, Etele út 68., telefon: 06-1-203-02-79, telefax: 203-03-13, e-mail: havass@szamalk.hu).

III. 4. Fenntartó által rendelkezésre bocsátott vagyon:

- Ingó vagyoni hozzájárulás értéke: 36 769 712 Ft.
- Készpénzvagyon: 60 000 000 Ft.

Az intézmény a tevékenységét a székhelyén (1037 Budapest Bécsi út 324.) az LSI Informatikai Oktatóközpont a Mikroelektronika Alkalmazásának Kultúrájáért Alapítványtól, illetve a telephelyén a SZÁMALK - Holding Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaságtól 2006. június 15. napjától, határozatlan, de minimum 8 év időtartamra bérelt ingatlanokban bérleti szerződések alapján folytatja.

IV.

A Főiskola vezető tisztségviselői

Rektor: Dr. Szelecsán János

Cím: 1037 Budapest, Bécsi út 324.

Telefon: 06-1-436-65-94

Telefax: 06-1-436-65-04

E-mail: szelecsan@gdf-ri.hu

Gazdasági igazgató: dr. Udovecz Gáborné
Cím: 1115 Budapest, Etele út 68.
Telefon: 06-1-203-03-04/6150
Telefax: 06-1-203-03-13
E-mail: udovecz@szamalk.hu

Belső ellenőrzés vezetője: Jamrich Júlia
Cím: 1037 Budapest, Bécsi út 324.
Telefon: 06-1-436-65-13
Telefax: 06-1-436-65-11
E-mail: jamrich@lsi.gdf-ri.hu

V.

A Főiskola feladatai

V.1. A Főiskola alaptevékenysége

A Főiskola alaptevékenységei körében az Ftv. 4. § szerinti oktatási, illetve tudományos, kutatási feladatokat lát el. A törvénynek megfelelő szakindítási engedéllyel rendelkező szakokon a mindenkor érvényes követelményrendszereknek megfelelően felsőfokú szakképzést, alapképzést és hagyományos főiskolai képzést, szakirányú továbbképzést, valamint mesterképzést folytat nappali, levelező és távoktatási képzési formában, melyeken oklevelet illetve bizonyítványt ad ki.

V. 2. A Főiskola kiegészítő tevékenységei

A Főiskola alap,- alkalmazott és kísérleti kutatásokon kívül technológiai innovációt valamint oktatást támogató egyéb fejlesztést, képességfejlesztést, felnőttképzést, az euroatlanti integráció erősítését, illetve egyéb közhasznú tevékenységet végez.

Nyomatott -és elektronikus tananyagfejlesztést, kiadást, különösen a távoktatást támogató oktatásmethodikai és oktatástechnológiai eszközfejlesztést végez, az alaptevékenységben részt vevő hallgatók számára saját szervezetében az önálló tanulást is támogató komplex tananyagrendszert biztosít, logisztikai, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, és a hallgatók egészséges életvezetését, kulturálódását, sport tevékenységét támogató szolgáltatásokat nyújt.

A Főiskola feladatai körében együttműködik más felsőoktatási, továbbá tudományos kutató, fejlesztő és egyéb intézményekkel, valamint gazdálkodó szervezetekkel. Ezen túlmenően feladatait az állami szervek, a Magyar Tudományos Akadémia, a tudományos kutatóintézetek, továbbá más szervezetek közreműködésével és támogatásával, a nemzetközi intézményrendszer tagjaként látja el.

Az intézmény a fentieken kívül – meghatározott jogszabályi keretek között – részt vesz felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában is.

V. 3. A Főiskola feladata

Feladatait a Főiskola az oktatás, a továbbképzés, a tudományos kutatás-fejlesztés, a kulturális és tudományszervező tevékenység, a nemzetközi oktatási és tudományos kapcsolatok ápolása és fejlesztése, a tehetségkutatás -és gondozás, az oktatói és kutatói utánpótlás nevelés, valamint kulturális, tudományos, mentori és más szolgáltatások nyújtása, az egészséges életmód feltételeinek biztosítása révén valósítja meg.

Közreműködik a tudásalapú társadalom számítástechnikai és informatikai kultúrájának fejlesztésében, a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken tudományos kutatást és fejlesztést, valamint tudományszervező tevékenységet végez; felkészít a tudományos ismeretek bővítésére és alkalmazására, alkotások, szakmai eredmények létrehozására.

Az oktatás mellett a nemzeti és egyetemes kultúra közvetítésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével, a szaknyelvi ismeretek kialakításával, az életen át tartó tanulásra felkészítéssel hozzájárul a hallgatók értelmiségi létre felkészítéséhez.

V. 4. A Főiskola költségtérítéses szolgáltatásként, illetőleg vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők számára oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató és egyéb feladatokat láthat el.

A vállalkozási tevékenységhez tartozó TEÁOR számok

- 22.31 Hangfelvétel-sokszorosítás
- 22.32 Videofelvétel-sokszorosítás
- 72.21 Szoftver kiadás
- 72.30 Adatfeldolgozás
- 72.40 Adatbázis szolgáltatás, on-line kiadás
- 73.10 Műszaki kutatás-fejlesztés
- 73.20 Humán kutatás-fejlesztés
- 74.13 Piac- és közvélemény-kutatás
- 74.14 Üzletviteli tanácsadás
- 80.42 Máshová nem sorolt felnőtt-, és egyéb oktatás

A vállalkozási tevékenységet a Főiskola 2006. július 1. napjától határozatlan ideig végzi.

Az alaptevékenység mellett ellátott külön tevékenység költségei azok bevételeiből fedezhetőek. A vállalkozási szerződéskötés, a vállalkozási tevékenység elkülönített nyilvántartásának és elszámolásának rendjét intézményi szabályzat rögzíti.

VI.

A Főiskola gazdálkodási rendje

- VI. 1.** A Főiskola feladatai ellátása során közhasznú szervezetként működik.
- VI.2.** Az Ftv. rendelkezéseivel összhangban az intézmény vállalkozási tevékenységet is folytat
- VI. 3.** A központi költségvetésből rendelkezésre álló normatív támogatás – az Oktatási Minisztériummal kötött megállapodás szerint – közvetlenül a Főiskolát illeti meg, annak felhasználásáról a Főiskola – illetve annak illetékes szerve a Szenátus - szabadon határoz.

- VI. 4.** A Főiskola a fenntartó által rendelkezésére bocsátott vagyonnal – kincstári vagyon esetében az államháztartásra vonatkozó előírások megtartásával – költségvetésének keretei között önállóan gazdálkodik.
- VI. 5.** A fenntartó az intézmény eredményéből, a Főiskola közhasznú szervezeti mivoltára tekintettel nem részesedik.

VII.

Képzési területek, tudományterületek, művészeti ágak, képzési szintek, ahol a Főiskola képzést folytat a székhelyen és a telephelyen

- VII. 1.** A Főiskola az Ftv. rendelkezéseivel összhangban a hallgatói létszámot a 2006. szeptember 1. és 2007. december 31. közötti időszakra vonatkozólag 7000 főben maximálja.
- VII. 2.** Felsőfokú szakképzések
Képzési területek, szakmacsoportok
- Informatika képzési terület - Informatika szakmacsoport
 - Gazdaságtudományok képzési terület - Közgazdasági szakmacsoport; Üzleti adminisztráció szakmacsoport
 - Társadalomtudomány képzési terület - Kommunikáció szakmacsoport
- VII. 3.** Alap -és hagyományos főiskolai képzés
- Műszaki tudományok tudományterület - Informatika képzési terület - Informatikai képzési ág
 - Műszaki tudományok tudományterület - Műszaki képzési terület - Műszaki menedzser képzési ág
 - Közgazdaságtudományok tudományterület– Gazdaságtudományi képzési terület Közgazdasági képzési ág
- VII. 4.** Szakirányú továbbképzések műszaki és közgazdaságtudományok tudományterületen
- VII. 5.** Engedély esetén a Főiskola műszaki illetve közgazdaságtudományok tudományterületeken mesterképzést folytathat, valamint műszaki tudományterületen doktori iskolát is működtethet.

VIII.

A Főiskola működési rendje, szervezeti egységei

- VIII.1.** A Főiskola a szervezetét maga alakítja ki úgy, hogy az alkalmas legyen az oktatási, tudományos kutatási, és egyéb feladatainak ellátására, a gazdaságos működtetésre az Ftv. vonatkozó rendelkezései alapján.
- A Főiskola oktatási és kutatási tevékenységét tanszékekből álló, tanszék csoport jelleggel működő intézetek keretében végzi.
- Az oktatásszervezési, tanulmányi feladatokat az erre létrehozott egységek, illetve külső szolgáltatók látják el.
- A Főiskola szervezeti felépítését, a szervezeti egységek létrehozásának és működésének rendjét részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) határozza meg, melyet a fenntartó hagy jóvá.

Az SZMSZ tartalmazza és meghatározza különösen

- a Főiskola oktatási és tudományos kutatási tevékenységeit,
- az intézmény oktatóinak, tudományos kutatóinak, hallgatóinak jogait és kötelességeit,
- az intézmény vezetésének, ezen belül az önkormányzati szervek, a testületek és a vezetők feladat- és hatáskörét, az intézményi testületekben a képviselet és a választás rendjét,
- az intézmény szervezeti tagozódását, a hatáskörök intézményen belüli megoszlását,
- az intézmény szervezeti egységeit,
- a Főiskola minőségbiztosítási rendszerét a felsőoktatás minőségpolitikai követelményrendszerének megfelelően.

Az SZMSZ része a hallgatók felvételi és átiratkozási, tanulmányi és vizsga-, juttatási és térítési, illetőleg fegyelmi, kártérítési, baleset -és munkavédelmi szabályzata, a hallgatói önkormányzat szervezeti és működési szabályzata, továbbá a tudományos kutatásra vonatkozó szabályzat, valamint az oktatói-kutatói követelményrendszer, az oktatók hallgatói véleményezésének rendje.

VIII. 2. A Szenátus

A Főiskola döntést hozó és a döntés végrehajtását ellenőrző testülete a Szenátus. A Szenátus elnöke a rektor. A Ftv. hatályos, és irányadó rendelkezései alapján, a korábban működő Főiskolai Tanács a törvény erejénél fogva 2006. március 1-től Szenátusként működik. A Szenátus létrehozásával, működésével kapcsolatos kérdéseket az SZMSZ-ben kell meghatározni. A Szenátus meghatározza a Főiskola képzési és kutatási feladatait, valamint gondoskodik azok végrehajtásának ellenőrzéséről.

A Szenátus bármely kérdést megvitathat, bármely kérdésben kialakíthatja állásfoglalását, bármely kérdésben javaslattal élhet. Állásfoglalásait, javaslatait megküldheti a döntéshozatalra, intézkedésre jogosultnak, aki köteles arra harminc napon belül, testület esetén legkésőbb a harmincadik napot követő első ülésen érdemi választ adni.

VIII. 3. A rektor

A rektor a Főiskola törvényes képviselője – vezeti és képviseli az intézményt –, akit a Szenátus véleménye, a Kuratórium határozata alapján a Kuratórium elnöke bíz meg, legfeljebb 5 éves időtartamra; a megbízást az oktatási miniszter előterjesztése alapján a miniszterelnök erősíti meg.

- a rektor a munkáltatói jogokat a foglalkoztatási tervben meghatározott keretek között, a foglalkoztatási követelményrendszer alapján gyakorolja.
- a rektorral kapcsolatos munkáltatói jogkört a fenntartó gyakorolja.
- a rektor feladat- és hatáskörét a Szenátus az SZMSZ-ben határozza meg.

A rektor feladatait a rektor-helyettesekkel, a főtitkárral, az igazgatókkal és a belső ellenőrzés vezetőjével együttműködve látja el. A munkamegosztást az SZMSZ-ben határozzák meg.

A rektor feladatai ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási, illetőleg intézkedési joga van; nem utasíthatja azonban sem a Szenátust, sem a Főiskolán működő más testületeket, bizottságokat, ideértve a Hallgatói Önkormányzatot.

IX. Közhasznúsági feltételek teljesülése a Főiskolán

IX. 1. Ellátott közhasznú tevékenység

Az Intézmény cél szerinti közhasznú tevékenységként az Ftv. 4.§-ban alaptevékenységként meghatározott oktatás és tudományos tevékenység és kutatás. A Főiskola ezen belül alapképzést, felsőfokú szakképzést és szakirányú továbbképzést folytat.

IX. 2. A Főiskola vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A vállalkozás fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az államháztartás alrendszeritől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel. Váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

IX. 3. A Főiskola a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratában meghatározott cél szerinti közhasznú tevékenységére fordítja.

IX. 4. A Főiskola közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IX.5. A Főiskolán működő Szenátus, mint legfőbb szerv ülései nyilvánosak.

- A Szenátus ülést szükség szerint, de évente minimum két alkalommal tart.
- A Szenátus ülést a napirend megjelölésével és írásbeli előterjesztéssel kell összehívni.
- Az előterjesztéseket az ülés előtt 15 nappal meg kell küldeni a Szenátus tagjainak és a meghívottaknak.
- A Szenátus üléseinek időpontja, helye, napirendje a nyilvánosság számára elérhető módon, a Főiskola honlapján (<http://www.gdf.hu/Szenatus.hu>) min. 15 nappal az ülés összehívását megelőzően közlésre kerül.
- A Szenátust 15 napon belül össze kell hívni, ha azt tagjainak egyharmada írásban kéri.
- A Szenátus határozatképes, ha a tagoknak legalább 60%-a jelen van. A szavazásra bocsátott javaslat akkor válik határozattá, ha azt a szavazati jogú jelenlévő tagoknak több mint a fele elfogadta. Titkos a szavazás a személyiségi jogokhoz fűződő adatok védelmét illetve üzleti titkot érintő ügyekben, minden más esetben nyílt.
- A Szenátus döntéseit határozatba kell foglalni, és a Főiskola honlapján nyilvánosságra kell hozni.

IX.6. A Főiskola vezető tisztségviselői kötelesek biztosítani a személyükkel kapcsolatos összeférhetetlenségi okok bekövetkezésének megelőzését, illetve megszüntetését.

A Szenátus határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt (nem minősül előnynek a Főiskola cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás),

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a vezető szerv elnöke, tagja, vagy azok hozzátartozója,

- maga vagy hozzátartozója a Főiskolával a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- maga vagy hozzátartozója a Főiskola cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -.

A Főiskola megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

IX.7. A Főiskolán Felügyelő Bizottság működik.

- A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Főiskola teljes működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Főiskola munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Főiskola könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

- A Felügyelő Bizottság 3 tagból áll. A tagokat a rektor nevezi ki 3 év határozott időtartamra.

- A Felügyelő Bizottság testületként jár el. Tagjai sorából választ elnököt.

- A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

- A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Szenátust tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Szenátus vagy rektor döntését teszi szükségessé, Az intézkedésre jogosult Szenátust a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Szenátus összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni Fenntartót és a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

- a vezető tisztségviselők felelősségét terhelő mulasztás vagy jogszabálysértés ténye merült fel.

IX.8. A Főiskola költségvetését, a Számviteli Törvény szerinti éves beszámolóját, szervezeti és működési szabályzatát, intézményfejlesztési tervét a Szenátus megtárgyalja, a IX.5.-ban rögzített határozathozatali rendnek megfelelően határozatot hoz elfogadásáról, és megküldi a Fenntartónak jóváhagyásra. Az intézmény közhasznúsági jelentésének elfogadása a Szenátus kizárólagos joga.

Az éves közhasznúsági jelentés nyilvános, abba bárki betekinhet, saját költségére másolatot készíthet; valamint a Főiskola köteles e jelentést a tárgyévet követő éven legkésőbb június 30.- ig saját honlapján, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

IX.9. A Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik:

- Olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a Szenátus döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.
- A Szenátus döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról.
- A Főiskola működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
- A Főiskola működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

IX.10. A közhasznúsági feltételek teljesítése nem érinti a felsőoktatási törvény szerinti fenntartói jogosítványokat, valamint az oktatási miniszternek a nem állami intézmények fenntartói tevékenysége feletti törvényességi ellenőrzési jogkörét. Az ügyészség a közhasznú működés tekintetében gyakorolja a törvényességi felügyeletet a Főiskola felett, az adóellenőrzést a Főiskola székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el.

A Fenntartó Kuratóriuma által 2006. június 8-án, a 4/2006.(VI.8.) sz. határozattal kelt okirat jelen okiratban egységes szerkezetbe foglalt módosításait a Fenntartó Kuratóriuma a 6/2006.(X.17.) számú határozatával jóváhagyta.

Budapest, 2006. október 17.

Havass Miklós
A Kuratórium elnöke